

**Stichting Overheidsopdrachten – Fondation Marchés Publics**

private stichting

**OPRICHTING**

de Limburg Stirumlaan 24  
1780 Wommel

---

Het jaar tweeduizend eenentwintig.

Op \*\*\*.

Voor **FREDERIC BAUWENS**, notaris met standplaats te Haaltert, die zijn ambt uitoefent in de besloten vennootschap “Frédéric Bauwens, notarisvennootschap” met zetel te 9450 Haaltert, Stationsstraat 131.

**ZIJN VERSCHENEN:**

1. De besloten vennootschap **TENDER EXPERTS**, met zetel te 1000 Brussel, Oud Korenhuis 3 bus 2, ingeschreven in het rechtspersonenregister Brussel Nederlandstalig, met ondernemingsnummer 0756.997.205, opgericht bij akte, verleden voor notaris Sandry Gypens te Strombeek-Bever op 21 oktober 2020, bekend gemaakt in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 28 oktober erna onder nummer 2020-10-28/0351586, waarvan de statuten sindsdien ongewijzigd zijn.
2. De besloten vennootschap **Tender Expert 2.0**, met zetel te 1780 Wommel, De Limburg Stirumlaan 24, ingeschreven in het rechtspersonenregister Brussel Nederlandstalig, met ondernemingsnummer 0738.993.708, opgericht bij akte, verleden voor ondergetekende notaris Bauwens op 11 december 2019, bekend gemaakt in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad van 13 december erna onder nummer 2019-12-13/0348499, waarvan de statuten sindsdien ongewijzigd zijn, met uitzondering van de zetelverplaatsing, waratoe beslist werd door de raad van bestuur van 11 december 2020, bekend gemaakt als voormeld op 2 februari erna onder nummer 2021-02-02/0014255.

Hierna onveranderd de “comparanten” genoemd.

Vertegenwoordiging - volmachten

De oprichters zijn vertegenwoordigd door mevrouw Kirsten Brusselmans, met keuze van woonst in het kantoor van ondergetekende notaris, die handelt in haar hoedanigheid van bijzondere volmachtdrager krachtens twee (2) onderhandse volmachten welke aan deze akte gehecht zullen blijven.

De identiteit van deze comparanten is mij, instrumenterende notaris, bekend.

Alle comparanten verklaren bevoegd en bekwaam te zijn tot het stellen van de bij deze akte vastgestelde rechtshandelingen en niet het voorwerp te zijn van enige maatregel die een onbekwaamheid daartoe in het leven zou kunnen roepen zoals faillissement, collectieve schuldenregeling, aanstelling bewindvoerder, enzovoort.

De comparanten hebben mij, notaris, gevraagd, authenticiteit te verlenen aan hetgeen volgt :

**TITEL I.- OPRICHTING.**

## ***RECHTSVORM – BENAMING – ZETEL***

Comparanten verzoeken de ondergetekende notaris akte te verlenen dat zij vanaf heden een private stichting hebben opgericht en de statuten op te stellen van een private stichting, genaamd “Stichting Overheidsopdrachten – Fondation Marchés Publics”, in afkorting “Stichting OO – Fondation MP”, gevestigd te 1780 Wemmel, de Limburg Stirumlaan 24.

## ***INBRENG – WERKINGSMIDDELEN***

Opdat de stichting haar werkzaamheden onmiddellijk kan aanvangen, brengen de comparanten in hun hoedanigheid van stichter en zoals lager gedefinieerd, volgende werkingsmiddelen in: een bedrag van in totaal vierduizend euro (4.000,00 EUR) dat is gestort op de rekening met nummer BE\*\* geopend bij BELFIUS BANK NV

## **TITEL II.- STATUTEN**

### **HOOFDSTUK I.- RECHTSVORM - NAAM – ZETEL – DUUR**

#### **Artikel 1: Naam en rechtsvorm**

De rechtspersoon neemt de vorm aan van een private stichting.

Zij verkrijgt de naam “Stichting Overheidsopdrachten – Fondation Marchés Publics”, afgekort “Stichting OO – Fondations MP”. De volledige en afgekorte benaming kunnen samen of afzonderlijk worden gebruikt.

#### **Artikel 2. Zetel**

De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest.

De stichting mag, bij enkel besluit van het bestuursorgaan, haar zetel verplaatsen binnen het Gewest of buiten het Gewest, voor zover dit geen wijziging veroorzaakt inzake het op de stichting toepasselijke taalregime.

#### **Artikel 3. Duur**

De stichting is opgericht voor een onbepaalde duur.

### **HOOFDSTUK II. - BELANGELOOS DOEL & VOORWERP**

#### **Artikel 4. Belangeloos doel en voorwerp**

De stichting wordt opgericht ter verwezenlijking van het volgend belangeloos doel:

Het nuttig effect van de publieke gelden die worden uitgegeven via overheidsopdrachten te maximaliseren en ertoe bij te dragen dat dit resultaat op een zo efficiënt mogelijk manier wordt bereikt.

Daartoe ontwikkelt, stimuleert en ondersteunt de stichting initiatieven om overheidsopdrachten doelmatig te laten verlopen.

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstelling van de stichting wordt verwezenlijkt, behoren onder meer :

- Het marktgebeuren overheidsopdrachten trachten te kwantificeren en te kwalificeren;
- Beschikbare cijfergegevens te bundelen en vrij ter beschikking te stellen om het marktproces overheidsopdrachten transparant en inzichtelijk voor alle stakeholders te maken;
- Voorbeelden van doelmatig en efficiënt aanbesteden identificeren, deze onder de aandacht te brengen om ze zodoende maximaal ingang te laten vinden;
- Leden werven die deelnemen aan, kennis hebben over of betrokken zijn bij het marktgebeuren overheidsopdrachten en die de doelstelling van de stichting onderschrijven;

- Initiatieven ontwikkelen die helpen bij het bereiken van haar doelstelling zonder hierbij activiteiten reeds opgenomen door haar leden over te nemen of te beconcurreren;
- IJveren voor de erkenning van het beroep aankoper bij de overheid en een masteropleiding Public Buyer;
- Het initiatief nemen om te komen tot een kwaliteitslabel voor opleiders en opleidingen overheidsopdrachten;
- Betrekt en werkt samen met alle stakeholders die haar doel natreven of er kunnen toe bijdragen en motiveert ze om dit te doen.
- De private stichting zal geen activiteiten ontwikkelen die concurrentieel zijn met de activiteiten van de stichters.

### **HOOFDSTUK III.- STICHTERS – BESTUUR & CONTROLE**

#### **Artikel 5. Aanwijzing van de stichters**

De stichters van de private stichting zijn:

1. De besloten vennootschap TENDER EXPERTS, met zetel te 1000 Brussel, Oud Korenhuis 3 bus 2, ingeschreven in het rechtspersonenregister Brussel Nederlandstalig, met ondernemingsnummer 0756.997.205;
2. De besloten vennootschap Tender Expert 2.0, met zetel te 1780 Wemmel, De Limburg Stirumlaan 24, ingeschreven in het rechtspersonenregister Brussel Nederlandstalig, met ondernemingsnummer 0738.993.708.

#### **Artikel 6. Samenstelling van het bestuursorgaan – collegiaal bestuursorgaan**

De stichting wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan bestaande uit maximum acht leden, samengesteld als volgt:

- Eén bestuurder te benoemen op voordracht van en door elke stichter voor een onbepaalde duur;
- Twee bestuurders te benoemen op gezamenlijke voordracht van en door beide stichters samen voor een bepaalde duur van drie jaar;
- Vier bestuurders te benoemen voor een bepaalde duur van drie jaar.

Het bestuursmandaat eindigt:

- door vrijwillig aftreden;
- door het verstrijken van de termijn van het bestuursmandaat;
- door overlijden;
- door ontslag door het collegiaal bestuursorgaan wegens een zwaarwegende reden;
- door ontslag door het collegiaal bestuursorgaan die hiertoe dient te beslissen met unanieme stemmen (met uitzondering van de geviseerde bestuurder);
- door besluit tot afzetting vanwege de ondernemingsrechtbank waar de stichting haar zetel heeft, in de gevallen bij de wet bepaald;
- door fysische of geestelijke onbekwaamheid vastgesteld door een geneesheer;
- in geval van een veroordeling omwille van (1) deelneming aan een criminele organisatie, (2) omkoping, (3) fraude, (4) terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten, dan wel uitlokking van, medeplichtigheid aan of poging tot het plegen van een dergelijk misdrijf of strafbaar feit, (5) witwassen van geld en financiering van terrorisme, (6) kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel en (7) het tewerkstellen van illegaal verblijvende onderdanen van derde landen

Indien een bestuursmandaat wordt beëindigd, kunnen de overblijvende bestuurders in diens vervanging voorzien, rekening houdend met hoger vermelde bepaling over de samenstelling van het collegiaal bestuursorgaan.

In geen geval mogen personen, waarvan de belangen dienen behartigd te worden conform het voorwerp en de belangeloze doelen van de stichting, als bestuurder van de stichting worden benoemd.

Het collegiaal bestuursorgaan zal onder zijn leden een voorzitter en vice-voorzitter kiezen uit de bestuurders benoemd op voordracht van en door de stichters.

De voorzitter en de vice-voorzitter zijn verkozen voor onbepaalde duur en duiden elk voor een periode van 3 jaar een vervanger aan, die hun functie overneemt indien zijzelf hun functie niet kunnen opnemen.

#### **Artikel 7. Bevoegdheden van het collegiaal bestuursorgaan**

Het collegiaal bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van de doeleinden van de stichting.

De bestuurders kunnen overeenkomen de bestuurstaken onder elkaar te verdelen. Deze verdeling kan niet aan derden worden tegengeworpen, zelfs niet indien zij is bekendgemaakt.

Het collegiaal bestuursorgaan vergadert na uitnodiging door de voorzitter of wanneer een bestuurder erom verzoekt.

De oproepingen worden minstens vijftien dagen voor de vergadering aan de bestuurders verstuurd, behalve in geval van hoogdringendheid, waarvan verantwoording moet worden gegeven in de notulen van de vergadering. Deze oproepingen bevatten de agenda, de datum, de plaats en het uur van de vergadering, en worden gedaan per e-mail of gewone post. Wanneer alle leden van het collegiaal bestuursorgaan aanwezig of geldig vertegenwoordigd zijn, moet geen bewijs worden geleverd van een voorafgaandelijke oproeping.

De vergaderingen worden gehouden in de zetel van de stichting of op de plaats aangeduid in de oproepingen, in België of - uitzonderlijk - in het buitenland.

Bijeenkomsten van het collegiaal bestuursorgaan kunnen geldig gehouden worden bij wijze van tele- en videoconferentie.

Zij worden voorgezeten door de voorzitter van het collegiaal bestuursorgaan of, indien deze laatste verhinderd is of indien er geen bestuurslid tot voorzitter is benoemd, door de oudste aanwezige bestuurder.

Behalve in geval van overmacht, kan het collegiaal bestuursorgaan slechts beraadslagen en besluiten nemen indien drie vierden van haar leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien deze voorwaarde niet is vervuld, kan een nieuwe vergadering worden samengeroepen die geldig zal beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda van de vorige vergadering voorkwamen, doch enkel indien ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Iedere bestuurder kan, per brief, telex, telegram, telefax of op een andere schriftelijke wijze, aan een ander lid van het collegiaal bestuursorgaan volmacht geven om hem op één vergadering van het collegiaal bestuursorgaan te vertegenwoordigen en in zijn plaats te stemmen. Er moeten evenwel steeds minstens twee bestuurders in persoon aanwezig zijn. De besluiten van het collegiaal bestuursorgaan worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen. Ieder bestuurslid heeft één stem.

Bij staking van stemmen heeft de voorzitter van de vergadering een doorslaggevende stem. Besluiten van het collegiaal bestuursorgaan kunnen worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Zij worden gedateerd op de dag dat de laatste bestuurder het betreffende document ondertekent.

#### **Artikel 8. Dagelijks bestuur**

Het collegiaal bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van de stichting wat dat bestuur aangaat, opdragen aan één of meer personen, die indien hij geen bestuurder is, dagelijks bestuurder genoemd wordt.

De gedelegeerden voor het dagelijks bestuur kunnen afzonderlijk optreden en kunnen in het kader van dat bestuur bijzondere volmachten verlenen aan iedere lasthebber.

Het collegiaal bestuursorgaan kan de gedelegeerden tot het dagelijks bestuur op elk ogenblik ontslaan.

#### **Artikel 9. Externe vertegenwoordiging**

Het collegiaal bestuursorgaan vertegenwoordigt, als college, de stichting in alle handelingen in en buiten rechte.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan als college, zijn alle akten die de stichting verbinden, in en buiten rechte, geldig wanneer zij ondertekend worden door de voorzitter en de vice-voorzitter samen optredend.

Binnen de grenzen van het dagelijks bestuur wordt de private stichting ook in en buiten rechte geldig vertegenwoordigd door de gedelegeerde of gedelegeerden voor dit bestuur die alleen handelen.

Het collegiaal bestuursorgaan mag bijzondere volmachten verlenen aan één of meer personen. De stichting wordt geldig vertegenwoordigd door deze bijzondere volmachtdragers binnen de grenzen van hun volmacht.

#### **Artikel 10. Belangenconflicten**

De regeling voorzien in artikel 11:8 en 11: 9 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen is van toepassing.

#### **Artikel 11. Notulen**

De besluiten van het bestuursorgaan worden in notulen opgenomen, ondertekend door de meerderheid van de aanwezige leden. Deze notulen worden in een speciaal register opgetekend of ingebonden.

De volmachten, net als andere schriftelijke berichtgevingen, worden daaraan gehecht. De afschriften van of de uittreksels uit deze notulen, die in rechte of elders dienen te worden voorgelegd, worden ondertekend door één bestuurder

#### **Artikel 12. Aansprakelijkheid**

De stichting is aansprakelijk voor fouten die kunnen worden toegerekend aan haar aangestelden of aan de organen waardoor zij optreedt.

De bestuurders en de personen belast met het dagelijkse bestuur gaan in die hoedanigheid geen enkele persoonlijke verplichting aan inzake de verbintenissen van de stichting. Zij zijn alleen verantwoordelijk voor de vervulling van hun opgedragen taak en voor de fouten in hun bestuur.

#### **Artikel 13. Controle van de vennootschap**

Wanneer het door de wet vereist is en binnen de wettelijke grenzen, wordt het toezicht op de stichting toevertrouwd aan één of meerdere commissarissen, benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

## **HOOFDSTUK V. - STATUTENWIJZIGING**

### **Artikel 14. Statutenwijziging**

De statuten kunnen, worden gewijzigd door een beslissing van het bestuursorgaan. De wijziging van de gegevens vermeld onder artikel 2:11, §2, 3° tot 6° dienen bij authentieke akte te worden vastgelegd.

## **HOOFDSTUK VI.- BOEKJAAR**

### **Artikel 15. Boekjaar**

Het boekjaar van de vennootschap gaat in op één januari en eindigt op eenendertig december van ieder jaar.

Ieder jaar en ten laatste binnen zes maanden na de afsluitingsdatum van het boekjaar maakt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar op, overeenkomstig de wettelijk bepalingen, alsook de begroting van het volgende boekjaar.

De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wettelijk bepalingen ter zake.

## **HOOFDSTUK VII. ONTBINDING – VEREFFENING**

### **Artikel 16. Algemeen**

De ondernemingsrechtbank van het rechtsgebied waar de stichting haar zetel heeft, kan, op verzoek van de in wet aangeduide personen, de ontbinding van de stichting uitspreken in de gevallen door de wet bepaald. De rechtbank die de ontbinding uitsprekt, kan hetzij tot de onmiddellijke afsluiting van de vereffening beslissen, hetzij de wijze van vereffening bepalen en één of meer vereffenaars aanstellen.

### **Artikel 17. Verdeling**

Het vermogen van de stichting bij ontbinding moet tot de belangeloze doelen als omschreven in artikel 4 van deze statuten worden aangewend, of moet het vermogen toekomen aan een andere stichting met dezelfde belangeloze doelen, indien de belangeloze doel als omschreven in artikel 4 van deze statuten zouden zijn verwezenlijkt. Wanneer de belangeloze doelen van de private stichting zijn verwezenlijkt, nemen de stichters of zijn /haarrechthebbenden zelf een bedrag gelijk aan de waarde van de goederen terug die de stichters aan de verwezenlijking van die doelen hebben besteed.

## **HOOFDSTUK VIII. ALGEMENE MAATREGELEN**

### **Artikel 18. Woonstkeuze**

Voor de uitvoering van deze statuten, kiest elke in het buitenland wonende stichter, bestuurder, commissaris of vereffenaar, woonplaats op de zetel waar alle mededelingen, aanmaningen, dagvaardingen en betekeningen hem geldig kunnen worden gedaan als hij geen andere woonplaats heeft gekozen in België voor alle betrekkingen met de vennootschap.

### **Artikel 19. Gerechtelijke bevoegdheid**

Voor elk betwisting omtrent de zaken van de stichting en de uitvoering van deze statuten, tussen de vennootschap, haar stichters, bestuurders, commissarissen en vereffenaars, wordt een exclusieve bevoegdheid toegekend aan de rechtbank in wiens rechtsgebied de zetel is gevestigd, tenzij de vennootschap er uitdrukkelijk aan verzaakt.

### **Artikel 20. Gemeen recht**

De bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarvan niet geldig zou zijn afgeweken, worden geacht te zijn ingeschreven in huidige akte, en clausules die strijdig zijn met de dwingende bepalingen van het Wetboek worden geacht niet te zijn geschreven.

### **TITEL III.- SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN.**

De comparanten nemen eenparig de volgende beslissingen die slechts uitwerking hebben vanaf de neerlegging ter griffie van een uitgifte van de oprichtingsakte, in overeenstemming met de wet.

#### **1. EERSTE BOEKJAAR EN EERSTE ALGEMENE VERGADERING**

Het eerste boekjaar gaat in de dag van de neerlegging ter griffie van een uitgifte van deze akte en wordt afgesloten op eenendertig december tweeduizend tweeëntwintig.

#### **2. ADRES VAN DE ZETEL**

Het adres van de zetel is gevestigd te: 1780 Wemmel, de Limburg Stirumlaan 24.

#### **3. WEBSITE EN E-MAIL ADRES:**

De website van de private stichting is [www.stichtingoverheidsopdrachten.org](http://www.stichtingoverheidsopdrachten.org) en [www.fondationmarchespublics.org](http://www.fondationmarchespublics.org).

Het e-mailadres van de private stichting is [info@belgiantenders.org](mailto:info@belgiantenders.org).

Elke communicatie via dit adres door de stichters en bestuurders wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

#### **4. BENOEMING VAN DE BESTUURDERS**

Worden voor onbepaalde duur benoemd tot niet-statutaire bestuurders:

- De besloten vennootschap **TENDER EXPERTS**, met zetel te 1000 Brussel, Oud Korenhuis 3 bus 2, ingeschreven in het rechtspersonenregister Brussel Nederlandstalig, met ondernemingsnummer 0756.997.205, met als vaste vertegenwoordiger, de heer Bruno De Mulder, geboren te Aalst op 22 juni 1969, wonende te 1780 Wemmel, Andreas Vesaliuslaan 3, die aanvaardt.
- De besloten vennootschap **Tender Expert 2.0**, met zetel te 1780 Wemmel, De Limburg Stirumlaan 24, ingeschreven in het rechtspersonenregister Brussel Nederlandstalig, met ondernemingsnummer 0738.993.708, met als vaste vertegenwoordiger, de heer Erik Van Eecke, geboren te Kortrijk op 15 januari 1982, wonende te 9320 Aalst (Nieuwerkerken), Edixvelde 39, die aanvaardt.

Hun mandaat is onbezoldigd.

En onmiddellijk gaan voornoemde bestuurders over tot de benoeming van:

De voorzitter: \*\*

De vice voorzitter: \*\*

#### **5. COMMISSARIS**

Daar de stichting er niet toe verplicht is ingevolge de wettelijke criteria, beslissen de comparanten op dit moment geen commissaris te benoemen.

#### **6. OVERNAME VAN DE VERBINTENISSEN NAMENS DE STICHTING IN OPRICHTING**

Alle verbintenissen en alle verplichtingen die eruit voortvloeien, en alle activiteiten ondernomen sinds één april tweeduizend eenentwintig door de comparanten in naam en voor rekening van de stichting in oprichting worden overgenomen door de bij deze akte opgerichte stichting en dit zal uitwerking hebben vanaf de verwerving van de rechtspersoonlijkheid door de stichting.

#### **7. VOLMACHTEN**

Mevrouw Anaïs Werbrouck, wonende te 9320 Aalst (Nieuwerkerken), Edixvelde 39, of elke andere door haaraangewezen persoon, is aangewezen als lasthebber ad hoc van de vennootschap, om over de fondsen te beschikken, alle documenten te ondertekenen

en alle nodige formaliteiten te vervullen waaronder doch niet beperkt tot bij de administratie van de btw en met het oog op de inschrijving bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.

Met het oog hierop, heeft de lasthebber ad hoc de bevoegdheid om alle verbintenissen in naam van de stichting aan te gaan, alle nuttige verklaringen af te leggen en alle documenten te ondertekenen en in het algemeen alles te doen wat nuttig en noodzakelijk is voor de uitvoering van het mandaat waarmee hij belast is.

#### **INFORMATIE – RAADGEVING.**

De comparanten verklaren dat de notaris hen volledig heeft ingelicht over de rechten, verplichtingen en lasten die voortvloeien uit de rechtshandelingen, dewelke zij bij huidige akte hebben gesteld en dat hij hen op onpartijdige wijze raad heeft gegeven.

#### **ONTWERP.**

De partijen erkennen kennis te hebben genomen van het ontwerp van onderhavige akte dankzij de verzending ervan door de ondergetekende notaris minder dan vijf (5) werkdagen voor het verlijden van deze akte, doch erkennen het tijdig te hebben ontvangen om er kennis te hebben van genomen..

Onderhavige akte werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen bevat in artikel 12, alinea 1 en 2, van de Organieke Wet Notariaat, evenals de eventuele wijzigingen, aangebracht aan het ontwerp.

De gehele akte werd door mij notaris ten behoeve van de comparanten toegelicht.

#### **BURGERLIJKE STAND.**

Conform de Organieke Wet Notariaat bevestigt ondergetekende notaris de comparanten te kennen of hun identiteit te hebben nagezien aan de hand van hun identiteitskaart.

#### **RECHT OP GESCHRIFTEN**

Ondergetekende notaris verklaart hierbij op heden het recht op geschriften ten belope van vijfennegentig euro (95,00 €), ontvangen te hebben, waarvoor kwijting.

#### **WAARVAN AKTE.**

Verleden te Haaltert, op het kantoor, op voormelde datum.

Na vervulling van het bovenstaande hebben de comparanten, vertegenwoordigd zoals gezegd, samen met mij, notaris, ondertekend.